|  |
| --- |
| **Erika Mustermann** |

****

|  |
| --- |
| **ÜBER MICH**Stelle dich kurz beim Unternehmen vor. Du kannst zum Beispiel kurz über deine beruflichen Qualifikationen schreiben. Wenn du möchtest, kannst du hier auch deine Kinder und deinen Familienstand erwähnen oder deine Elternzeit/deinen Wiedereinstieg angeben – verpflichtet bist du dazu aber nicht. |
| **KONTAKT****Telefon:** 0177 - 1234567**E-Mail:** erika.mustermann@gmail.com**LinkedIn:** @e.mustermann**Adresse:** Musterstraße 1, 11111 Musterstadt |
| **SKILLS**Organisation •••••Zeitmanagement •••••Microsoft Office **•••••**Outlook **•••••** |
| **SPRACHEN**Deutsch, Englisch (C1), Französisch |
| **INTERESSEN**Reisen, Lesen, Schwimmen, Fotografie und Sport |

****

|  |
| --- |
| **BERUFLICHER WERDEGANG** |
| **Produkt Management - Beispielfirma**08/2016 – heute* Organisation der Produktlinie
* Teammanagement
* Leitung und Führung von Kampagnen und Vertrieb

**Assistenz der Geschäftsführung – Beispielfirma**05/2010 – 07/2014* Organisation
* Koordination von Terminen
* Vorbereitung von Präsentationen und Dokumenten für die Geschäftsführung

**Praktikum im Management – Beispielfirma**11/2009 – 04/2010* Analysen und Auswertungen mit Excel
* Teilnahme an wichtigen Teammeetings
* Koordination des täglichen Büroablaufes
 |
| **AUSBILDUNG** |
| **Musteruniversität**10/2007 – 10/2009* Master of Arts in Management
* Zusätzliche Qualifikationen: Beispielkurs

**Musteruniversität**10/2004 – 10/2007* Bachelor of Arts in Kommunikationswissenschaften
* Zusätzliche Qualifikationen: Sprachkurs, Fotografie

**Musterschule**08/1996 – 07/2004* Abitur
* Leistungsfächer/Abiturfächer:
 |